

Số: 93 /QĐ-UBND

Đông Khê, ngày 13 tháng 6 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp
Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015**

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐÔNG KHÊ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính Phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 1091/QĐ-UBND ngày 09/5/2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc phê duyệt Kế hoạch chuyển đổi và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào các hoạt động của các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân quận, huyện và các cơ quan hành chính nhà nước thuộc Sở, ngành thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số QĐ/UBND ngày / /2023 của Ủy ban nhân dân phường Đông Khê về việc ban hành hệ thống tài liệu của Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

Theo đề nghị của Ban chỉ đạo ISO phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố Hệ thống quản lý chất lượng tại UBND phường phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo quy định tại Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ đối với các lĩnh vực hoạt động trong Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban chỉ đạo ISO phường, các đơn vị, cá nhân liên quan thuộc UBND phường chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND Quận Ngô Quyền;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Dặng Hồng Dương

PHỤ LỤC
CÁC LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG CỦA UBND PHƯỜNG ĐƯỢC CÔNG BỐ PHÙ
HỢP TIÊU CHUẨN QUỐC GIA TCVN ISO 9001:2015

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng năm 2023)

STT	Tên tài liệu	Mã quy trình
I	LĨNH VỰC TƯ PHÁP	
1	Đăng ký khai sinh	QT.TP.0 1
2	Đăng ký kết hôn	QT.TP.0 2
3	Đăng ký nhận cha, mẹ, con	QT.TP.0 3
4	Đăng ký khai sinh kết hợp đăng ký nhận cha, mẹ, con.	QT.TP.0 4
5	Đăng ký khai tử	QT.TP.0 5
6	Đăng ký khai sinh lưu động	QT.TP.0 6
7	Đăng ký kết hôn lưu động	QT.TP.0 7
8	Đăng ký khai tử lưu động	QT.TP.0 8
9	Đăng ký giám hộ	QT.TP.0 9
10	Đăng ký chấm dứt giám hộ	QT.TP.1 0
11	Đăng ký thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch	QT.TP.1 1
12	Cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân	QT.TP.1 2
13	Đăng ký lại khai sinh	QT.TP.1 3
14	Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân	QT.TP.1 4
15	Đăng ký lại kết hôn	QT.TP.1 5
16	Đăng ký lại khai tử	QT.TP.1 6
17	Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh cấp thẻ BHYT cho trẻ em dưới 6 tuổi.	QT.TP.1 7
18	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi.	QT.TP.1 8
19	Thủ tục Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan có thẩm quyền của Việt nam cấp hoặc chứng nhận	QT.TP.1 9
20	Chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực	QT.TP.2 0

	không thể ký, không thể điểm chỉ được)	
21	Thủ tục Chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch	QT.TP.2 1
22	Thủ tục Sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch	QT.TP.2 2
23	Thủ tục Cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực	QT.TP ..23
24	Thủ tục Chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất và nhà ở	QT.TP.2 4
25	Thủ tục Chứng thực di chúc	QT.TP.2 5
26	Thủ tục Chứng thực văn bản từ chối nhận di sản	QT.TP.2 6
27	Thủ tục Chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở.	QT.TP.2 7
28	Thủ tục Chứng thực văn bản khai nhận di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở.	QT.TP.2 8
29	Đăng ký việc nuôi con nuôi trong nước	QT.TP.2 9
30	Đăng ký lại việc nuôi con nuôi trong nước	QT.TP.3 0
31	Giải quyết việc người nước ngoài cư trú ở khu vực biên giới nước láng giềng nhận trẻ em Việt Nam làm con nuôi	QT.TP.3 1
32	Thủ tục cấp bản sao trích lục hộ tịch	QT.TP.3 2
33	Thủ tục cấp bản sao từ sổ gốc	QT.TP.3 3
34	Thủ tục giải quyết yêu cầu bồi thường tại cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công gây thiệt hại	QT.TP.3 4
II	LĨNH VỰC LAO ĐỘNG THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI	
1	Xác nhận vào đơn đề nghị di chuyển hài cốt liệt sĩ; đơn đề nghị thăm viếng mộ liệt sĩ	QT.LĐ.01
2	Ủy quyền hưởng trợ cấp, phụ cấp ưu đãi	QT.LĐ.02
3	Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	QT.LĐ.03
4	Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật	QT.LĐ.04
5	Trợ giúp xã hội đột xuất về hỗ trợ làm nhà ở, sửa chữa nhà ở, sửa chữa nhà ở.	QT.LĐ.05
6	Trợ giúp xã hội đột xuất về hỗ trợ chi phí mai táng	QT.LĐ.06
7	Xác nhận hộ gia đình làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2016-2020 thuộc diện đối tượng được ngân sách nhà nước hỗ trợ đóng bảo hiểm y tế.	QT.LĐ.07
8	Công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo phát sinh trong năm	QT.LĐ.08

9	Công nhận hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo trong năm.	QT.LĐ.09
10	Đăng ký hoạt động đối cơ sở trợ giúp xã hội dưới 10 đối tượng có hoàn cảnh khó khăn	QT.LĐ.10
11	Quyết định quản lý cai nghiện ma túy tự nguyện tại gia đình	QT.LĐ.11
12	Quyết định cai nghiện ma túy tự nguyện tại cộng đồng	QT.LĐ.12
13	Áp dụng biện pháp can thiệp khẩn cấp hoặc tạm thời cách lý trẻ em khỏi môi trường hoặc người gây tổn hại cho trẻ em.	QT.LĐ.13
14	Chấm dứt việc chăm sóc thay thế cho trẻ em	QT.LĐ.14
15	Phê duyệt Kế hoạch hỗ trợ, can thiệp đối với trẻ em bị xâm hại hoặc có nguy cơ bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt	QT.LĐ.15
16	Đăng ký nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế không phải là người thân thích của trẻ em.	QT.LĐ.16
17	Thông báo nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế là người thân thích của trẻ em	QT.LĐ.17
18	Chuyển trẻ em đang được chăm sóc thay thế tại cơ sở trợ giúp xã hội đến cá nhân, gia đình nhận chăm sóc thay thế	QT.LĐ.18
III	LĨNH VỰC GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO	
1	Cho phép cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục tiểu học	QT.GD.01
2	Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập	QT.GD.02
3	Sáp nhập, chia, tách nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập	QT.GD.03
4	Cho phép nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập hoạt động giáo dục trở lại	QT.GD.04
IV	LĨNH VỰC VĂN HÓA THỂ THAO VÀ GIA ĐÌNH	
1	Thông báo tổ chức lễ hội	QT.VH.01
2	Xét tặng danh hiệu Gia đình văn hóa hàng năm	QT.VH.02
3	Xét tặng Giấy khen gia đình Gia đình văn hóa	QT.VH.03
4	Thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng	QT.VH.04
5	Thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện công cộng	QT.VH.05
6	Thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng	QT.VH.06
7	Thủ tục công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở	QT.VH.07



V	LĨNH VỰC NỘI VỤ	
1	Thủ tục Đăng ký hoạt động tín ngưỡng	QT.NV.01
2	Thủ tục Đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng	QT.NV.02
3	Thủ tục Đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung	QT.NV.03
4	Thủ tục Thông báo danh mục hoạt động đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã	QT.NV.04
5	Thủ tục Thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã.	QT.NV.05
6	Thủ tục Đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung.	QT.NV.06
7	Thủ tục Đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trong địa bàn một xã	QT.NV.07
8	Thủ tục Đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn xã khác	QT.NV.08
9	Thủ tục Thông báo về việc thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung.	QT.NV.09
10	Thủ tục Thông báo tổ chức quyên góp trong địa bàn một xã của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc.	QT.NV.10
11	Tặng giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã thực hiện nhiệm vụ chính trị.	QT.NV.11
12	Tặng giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề.	QT.NV.12
13	Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đợt xuất.	QT.NV.13
14	Tặng giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho gia đình.	QT.NV.14
15	Tặng danh hiệu Lao động tiên tiến	QT.NV.15
VI	LĨNH VỰC TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG	
1	Giải quyết tranh chấp đất đai thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp xã	QT.TN.01
2	Tham vấn ý kiến trong quá trình thực hiện đánh giá tác động môi trường	QT.TN.02
3	Xác nhận Hợp đồng tiếp cận nguồn gen và chia sẻ lợi ích	QT.TN.03
VII	LĨNH VỰC GIAO THÔNG VẬN TẢI	
1	Đăng ký phương tiện lần đầu đối với phương tiện chưa khai thác trên đường thủy nội địa	QT.GT.01
2	Đăng ký lần đầu đối với phương tiện đang khai thác trên đường thủy nội địa	QT.GT.02
3	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển từ cơ quan đăng	QT.GT.03

	ký khác sang cơ quan đăng ký phương tiện thủy nội địa	
4	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp phương tiện thay đổi tên, tính năng kỹ thuật	QT.GT.0 4
5	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện đồng thời thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện đồng thời thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện	QT.GT.0 5
6	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện đồng thời thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện	QT.GT.0 6
7	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chủ phương tiện thay đổi trụ sở hoặc nơi đăng ký hộ khẩu thường trú của chủ phương tiện sang đơn vị hành chính cấp tỉnh khác.	QT.GT.0 7
8	Cấp lại giấy chứng nhận đăng ký phương tiện lại giấy chứng nhận	QT.GT.0 8
9	Xóa đăng ký phương tiện	QT.GT.0 9
10	Xác nhận việc trình báo đường thủy nội địa hoặc trình báo đường thủy nội địa bổ sung	QT.GT.1 0
11	Thủ tục xác nhận việc trình kháng nghị đối với tàu biển, tàu công vụ, giàn di động, tàu ngầm, tàu lặn, thủy phi cơ và phương tiện thủy nội địa mang cấp VR-SB	QT.GT.1 1
12	Thủ tục xác nhận việc trình kháng nghị đối với phương tiện thủy nội địa (Trừ phương tiện thủy nội địa mang cấp VR-SB), tàu cá	QT.GT.1 2
VIII	LĨNH VỰC THANH TRA	
1	Giải quyết khiếu nại lần đầu	QT.TT.0 1
2	Giải quyết tố cáo	QT.TT.0 2
3	Tiếp công dân	QT.TT.0 3
4	Xử lý đơn thư	QT.TT.0 4
5	Kê khai tài sản, thu nhập	QT.TT.0 5
6	Xác minh tài sản thu nhập	QT.TT.0 6
7	Tiếp nhận yêu cầu giải trình	QT.TT.0 7
8	Thực hiện việc giải trình	QT.TT.0 8
IX	LĨNH VỰC NÔNG NGHIỆP	

1	Chuyển đổi cơ cấu cây trồng trên đất trồng lúa	QT.NN.0 1
2	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạn du đập trong quá trình thi công thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã	QT.NN.0 2
3	Thẩm định phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã	QT.NN.0 3
4	Hỗ trợ đầu tư xây dựng phát triển thủy lợi nhỏ, thủy lợi nội đồng và tưới tiên tiến, tiết kiệm nước (đối với nguồn vốn hỗ trợ trực tiếp, ngân sách địa phương và nguồn vốn hợp pháp khác của địa phương và nguồn vốn hợp pháp khác của địa phương phân bổ dự toán cho UBND cấp xã thực hiện	QT.NN.0 4
5	Đăng ký kê khai số lượng chăn nuôi tập trung và nuôi trồng thủy sản ban đầu	QT.NN.0 5
6	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do dịch bệnh	QT.NN.0 6
7	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do thiên tai	QT.NN.0 7
8	Xác nhận hợp đồng tiếp cận nguồn gen và chia sẻ lợi ích	QT.NN.0 8
X	LĨNH VỰC Y TẾ	
1	Xét hưởng chính sách hỗ trợ cho đối tượng sinh con đúng chính sách dân số	QT.YT.0 1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢN CÔNG BỐ

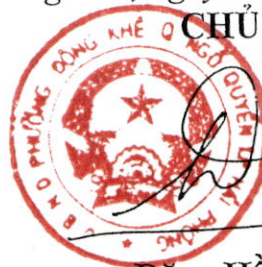
ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐÔNG KHÊ

Công bố Hệ thống quản lý chất lượng tại UBND phường Đông Khê, phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 đối với lĩnh vực hoạt động thuộc phạm vi chức năng quản lý của UBND phường Đông Khê
(Theo phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 93/QĐ-UBND ngày 13 tháng 6 năm 2023 của Chủ tịch UBND phường)

Bản công bố này có hiệu lực kể từ ngày ban hành./.

Đông Khê, ngày 13 tháng 6 năm 2023

CHỦ TỊCH



Đặng Hồng Dương